

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych prowadzonych w budynku Zgoda w Krośnie w ramach projektu pn: „Rewitalizacja obiektów użyteczności publicznej w celu nadania im nowej funkcji społecznej”. Program: Regionalny Program Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: VI. Spójność przestrzenna, Działanie:6.3 Rewitalizacja przestrzeni regionalnej.
2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego realizowane jest w imieniu i na rzecz zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem oraz kontrolą zadania inwestycyjnego i obejmuje w szczególności:
 - 1) W zakresie dokumentacji projektowej
 - a) Przyjęcie od Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumentacja zostanie przekazana w jednym egzemplarzu oraz w formie elektronicznej.
 - b) Zbadanie projektu pod względem zupełności oraz wad, błędów i prawidłowości rozwiązań.
 - c) Przygotowanie ewentualnych wniosków do projektantów dot. wprowadzenia zmian lub uzupełnień dokumentacji i części kosztorysowej lub złożenie zamawiającemu oświadczenia o braku uwag.
 - w terminie 14 dni od podpisania umowy.
 - 2) W zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego:
 - a) Sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu.
 - b) Przejęcie od zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
 - c) Przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy.
 - d) Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne.
 - e) Pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych.
 - f) Kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie.

- g) Kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- h) Kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu.
- i) Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji.
- j) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów.
- k) Kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie.
- l) Sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu.
- m) Stałe, w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie zamawiającemu.
- n) Sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową wykonawcą
- o) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez
- p) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego.
- q) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez wykonawcę.
- r) Wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.
- s) W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.

- t) Ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę, w tym przygotowanie kosztorysów, przedmiarów i uzyskanie wymaganych uzgodnień.
- u) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- v) Opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień:
 - a) na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - b) na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektantów oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego
 - w) Informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących.
 - x) Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowała by niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
 - y) Ułatwienie polubownego rozstrzygnięcia sporów.
 - z) Organizowanie i prowadzenie okresowych porad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wykonawcami robót nie rzadziej niż raz w miesiącu, (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych porad) dotyczących bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą Wykonawca robót, Zamawiający oraz przedstawiciele Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W przypadkach koniecznych zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.
- aa) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
- bb) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
- cc) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
- dd) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
- ee) Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- ff) Przyjęcie od wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji.
- gg) Przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym, włącznie z przekazaniem zakończonego zadania Zamawiającemu i jego ostatecznym rozliczeniem.

- hh) Wyegzekwowanie usunięcia przez projektanta i wykonawcę robót usterek oraz nedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego.
 - ii) Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań.
 - jj) Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających wykonawcy za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez nich zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie.
 - kk) Bieżąca kontrola kosztów inwestycji i podejmowanie stosownych działań aby koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone.
- II) Kontrola umów i rozliczeń Wykonawcy robót z jego Podwykonawcami

3) W zakresie obsługi informacyjnej – bieżąca obsługa informacyjna o przebiegu realizacji zadania.

3. Zakres usług pełnionych przez inspektora nadzoru będzie realizowany wg wytycznych zawartych w art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U.2016.290. z dnia 08.03.2016 ze zm.) oraz zgodnie ze wszystkimi przepisami w tym zakresie.

4. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie:/100). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych. /100). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych, w tym dla Muzeum Podkarpackiego w Krośnie: w wysokości złotych brutto (słownie:/100). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie, Cechu Rzemiosł Różnych w Krośnie w wysokości złotych brutto (słownie:/100). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy łącznie z wszelkimi możliwymi kosztami za wykonanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać celem prawidłowej i definitywnej realizacji Umowy i osiągnięcia jej celu.

3. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, w tym także zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

4. Wynagrodzenie jest ustalone na okres obowiązywania Umowy i nie podlega zwiększeniu. W przypadku gdy realizacja robót nie dojdzie do skutku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie stosownemu obniżeniu przy uwzględnieniu tej części robót, które nie zostaną wykonane.

5. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 nie będzie podlegało waloryzacji z tytułu inflacji, ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest z RPO WP 2014-2020 projektu pn.: „Rewitalizacja obiektów użyteczności publicznej w celu nadania im nowej funkcji społecznej”

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 2 ust. 1 będzie płatne częściami, w następujący sposób:

a) Płatności częściowe – do 90% kwoty wynagrodzenia wymienionego w § 2 ust.1, dokonywane będą nie częściej niż raz na kwartał, w wysokości wynikającej ze stosunku procentowego proporcjonalnego do zaawansowania wykonania robót budowlanych określonego na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego obmiarów wykonanych robót. Podstawą do wystawienia faktury częściowej za pełnienie nadzoru będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport kwartalny z pracy Inspektora nadzoru. Ostatnia płatność częściowa liczona będzie tak aby, do zapłaty pozostało 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1.

b) Płatność końcowa – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia wymienionego w § 2 ust. 1 zostanie wypłacona po zakończeniu i odbiorze końcowym robót oraz zakończeniu i odbiorze wszystkich robót objętych nadzorem w tym również ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.

2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze VAT.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, które wystawione będą na Muzeum Podkarpackie w Krośnie, ul. Piłsudskiego 16, 38-400 Krosno, NIP 684-10-48-586 oraz Cech Rzemiosł Różnych w Krośnie ul. J. Piłsudskiego 14, 38-400 Krosno, NIP 6840010446.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Płatność końcowa, będzie zrealizowana po bezusterkowym odbiorze końcowym nadzorowanej inwestycji

5 Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w walucie polskiej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 w przypadku, kiedy umowa na roboty budowlane, objęte nadzorem będącym przedmiotem niniejszej Umowy zostanie wstrzymana lub zerwana lub roboty budowlane z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie będą realizowane przez Wykonawcę robót.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja umowy na roboty w całości lub części nie dojdzie do skutku Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niezrealizowaną część Usług.

8. Wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego nie mogą być w jakiegokolwiek formie przenoszone na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą.
2. Przewidywany termin zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji do dnia **31 maja 2021 r.** Termin zakończenia realizacji inwestycji rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Określone powyżej terminy mają jedynie wstępny charakter informacyjny. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, Wykonawca będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, do czasu zakończenia i odbioru wszystkich robót realizowanych w ramach umowy na roboty budowlane, ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz, że zapewni nadzór inwestorski we wszystkich branżach jakie zawiera dokumentacja budowlana, a usługa zostanie wykonana zgodnie z właściwymi przepisami w tym Prawa budowlanego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z jej warunkami, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę, z należytą starannością i pilnością, kierując się interesem ekonomicznym Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej. We wszystkich sprawach związanych z Umową Wykonawca zawsze będzie popierał i chronił interesy Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać żadnych informacji, w tym poufnych i zastrzeżonych, związanych z wykonywaniem Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego chyba, że ujawnienie informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową i służbową przez okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym, zarówno Wykonawca jak i zatrudniony przez niego personel, nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy żadnych przekazanych im lub uzyskanych w inny sposób informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany zarówno podczas trwania, jak i po zakończeniu Umowy, do świadczenia odszkodowania na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, powstałych z tego tytułu szkód i utraconych korzyści, jeżeli te szkody i utracone korzyści nastąpiły w wyniku szkodliwego działania, zaniedbania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę łącznie z wykorzystaniem lub naruszeniem praw autorskich lub patentowych będących własnością osoby trzeciej. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania we wszystkich innych przypadkach wynikających z przepisów prawa.

6. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi w Polsce przepisami, a w szczególności z: ustawą Prawo budowlane, ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawą Prawo zamówień publicznych, ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, kodeksem cywilnym oraz zgodnie z Warunkami Umowy na Roboty Budowlane i innymi przepisami w tym zakresie.
7. Wszystkie opracowania wykonane przez Wykonawcę sporządzane będą w języku polskim.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie dokumentach w ramach Wynagrodzenia.
9. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego, skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Usług wynikających z Umowy.
10. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu razem z przekazaniem raportu końcowego sporządzonego dla Umowy na Roboty Budowlane.
11. Wykonawca będzie prowadził pełną, dokładną i systematyczną dokumentację, w takiej formie i tak szczegółowo, jak będzie to wynikało z przyjętych zobowiązań, wytycznych i przepisów prawa.

§ 6

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) dostarczyć Wykonawcy 1 kserokopię Umowy/umów na wykonawstwo robót budowlanych,
 - b) zapewnić dostęp do pozostałych posiadanych materiałów niezbędnych do prawidłowego realizowania Umowy;
 - c) pomóc w nawiązaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z realizacją umowy na roboty budowlane,
 - d) zapewnić wsparcie w wyjaśnieniu wszystkich aspektów prawnych związanych z umową na roboty budowlane.
 - e) przekazać posiadaną dokumentację projektową i wszelkie jej aktualizacje i uzupełnienia w 1 egz. wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
2. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, w terminach zgodnych z umową.

§ 7

RAPORTY

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować raport początkowy i dostarczyć go Zamawiającemu w terminie do 21 dni od dnia podpisania Umowy. Raport ten powinien zawierać:
 - a) informacje na temat prac przygotowawczych i mobilizacyjnych;
 - b) szczegółowy plan prac, rozkład pracy Inspektorów nadzoru;
 - c) szczegółową metodologię wykonywania Usługi.

d) wzory dokumentów, które będą obowiązywały w trakcie realizacji robót oraz w okresie zgłaszania wad;

e) procedury i zasady BHP.

2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu raporty miesięczne dotyczące nadzorowanych robót w terminie do 10 dnia każdego miesiąca po zakończeniu miesiąca którego dotyczy. Raporty miesięczne zawierać powinny sprawozdanie z działalności Wykonawcy robót na budowie, tylko pośrednio odnosząc się do działalności Inspektora nadzoru. Raport miesięczny obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą budowy, nadzorowanej przez Inżyniera jak problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i środki zaradcze, zmiany i roszczenia. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 14 dni od daty ich otrzymania, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu raport końcowy dotyczący nadzorowanych robót w terminie 21 dni od zakończenia robót budowlanych. Raport winien zawierać pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji nadzorowanej inwestycji. Raport Końcowy będzie zawierał w szczególności:

a) pełny opis postępu prac oraz zebranie wyników wszystkich Raportów Miesięcznych,

b) analizę finansową wykonania kontraktu na roboty,

c) wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej,

d) krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów i podjętych działań naprawczych.

Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportu końcowego w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu raporty kwartalne dotyczące pracy Inspektora nadzoru obejmujące każdy kwartał kalendarzowy trwania umowy w terminie do 10 dnia każdego pierwszego miesiąca po zakończeniu kwartału którego dotyczy. Raport kwartalny stanowiący przede wszystkim rozliczenie działalności Inspektora nadzoru, powinien zawierać opis działań oraz decyzji podjętych przez Inspektora w okresie objętym raportem, jak również plan działań w przyszłości. Raport kwartalny powinien zawierać również:

a) syntetyczny opis działań zrealizowanych przez Wykonawcę robót na budowie (krótkie podsumowanie) – pokazanie stanu zaawansowania (w oparciu o wymagane wskaźniki) zarówno rzeczowego jak i finansowego inwestycji,

b) syntetyczny opis zagrożeń powstałych na budowie i propozycje działań podjętych w celu ich wyeliminowania.

Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 14 dni od daty ich otrzymania, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego i będą stanowiły dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury częściowej Inspektora nadzoru.

5. Wykonawca sporządzi także każdy inny dokument (lub go uzgodni, zatwierdzi, zaopiniuje bądź podejmie inne niezbędne czynności z tym związane), którego obowiązek sporządzenia wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego któregokolwiek z raportów, Inspektor nadzoru przedłoży poprawiony raport uwzględniający uwagi Zamawiającego w ciągu 7 dni. Raport poprawiony traktuje się jako nowo złożony i podlega on ponownej ocenie Zamawiającego
7. Zatwierdzenie odpowiednich dla danego okresu sprawozdawczego raportów będzie podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy,

§ 8

NADZÓR NAD PRAWIDŁOWYM WYKONANIEM UMOWY

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie, zaświadczenie, uzgodnienie bądź inny przejaw komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą, będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy w imieniu Zamawiającego jest
3. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy (koordynatorem) w imieniu Wykonawcy jest
4. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Strony do dokonywania czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Umowy. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do dokonywania zmian w Umowie.
5. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona zgodnie z postanowieniami ust. 1 w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysłana pocztą, pocztą elektroniczną lub doręczona osobiście.
6. Każde polecenie Zamawiającego przekazane ustnie Wykonawcy jest skuteczne od momentu jego przekazania i będzie potwierdzone na żądanie Wykonawcy pisemnie lub elektronicznie w terminie 1 dnia roboczego od jego przekazania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza uprawnienia Zamawiającego lub poza zakres Umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.

§ 9

SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, jako Wykonawca, są solidarnie odpowiedzialni za jej należyte wykonanie.
2. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, jego upadłości, likwidacji lub innych przyczyn uniemożliwiających mu realizację Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, pozostali Wykonawcy w terminie 7 dni powiadomią o powyższym fakcie Zamawiającego. W sytuacji wskazanej wyżej, z wyjątkiem

sytuacji dotyczącej ogłoszenia upadłości, Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub oświadczenie o odstąpieniu od realizacji Umowy wobec wszystkich pozostałych Wykonawców realizujących Umowę wspólnie. W takim przypadku żaden z Wykonawców realizujących Umowę wspólnie nie będzie uprawniony wobec Zamawiającego do odszkodowania z jakiegokolwiek tytułu, w tym z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności uprawniającej do jego złożenia, bądź w terminie 14 dni od daty dokonania powiadomienia przez pozostałych Wykonawców.

4. Z tytułu wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn opisanych w ust. 3, Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, zapłacą solidarnie na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie /, co stanowi 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób określony w art. 151 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tzn.:

a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego nadzorowanej inwestycji i zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu końcowego Inspektora nadzoru.

b) pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na nadzorowanej inwestycji ustalonego z Wykonawcą robót budowlanych w wymiarze 48 miesięcy, zaś w przypadku wystąpienia wad – w terminie 15 dni po ich usunięciu. W przypadku zdecydowania przez Zamawiającego o nie egzekwowaniu usuwania wad, termin zwrotu wynosi 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady nadzorowanej inwestycji.

§ 11

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji sporządzonej w wyniku realizacji przedmiotu umowy (t.j. m. in.: Raporty inspektora nadzoru, i inne sporządzone dokumenty) na niżej wymienionych polach eksploatacji:

a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką,

b) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt a) wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do przedmiotu umowy,

c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, odpowiednio z chwilą przekazania przez Wykonawcę dokumentacji i jej odebrania przez Zamawiającego wraz z prawem do wielokrotnego bezterminowego wykorzystania.

3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy oraz za udzielenie upoważnienia do wykonywania praw zależnych do przedmiotu umowy zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, określonym w § 2 ust. 2.

§ 12

ZMIANY

1. Zgodnie z art. 144 u.p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w zakresie:

a) zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

c) zmiany terminu realizacji zamówienia,

d) ograniczenia zakresu usług Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja Umowy na Roboty Budowlane lub jego części nie dojdzie do skutku, o ten zakres Robót, który nie został wykonany i związanej z tym zmiany wysokości wynagrodzenia.

e) zmiany dotyczące treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian adresów (w tym adresu poczty elektronicznej), numerów telefonów, faksu, numeru konta bankowego, etc.

f) zmiany podmiotu, którego Wykonawca wykazał w Ofercie jako podmiot, z którego zasobów Wykonawca będzie korzystał przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku zmiany podmiotu, który Wykonawca wykazał w Ofercie jako podmiot, który oddał Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia, Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że dysponuje własnymi zasobami spełniającymi warunki określone w SIWZ lub zobowiązanie nowego podmiotu, do udostępnienia Wykonawcy co najmniej takich samych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. Brak takiego zobowiązania należy traktować jako brak zgody ze strony Zamawiającego na zmianę wykazanego w Ofercie podmiotu i stanowić będzie naruszenie warunków Umowy przez Wykonawcę.

2. W okresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość pracy Inspektora nadzoru. W przypadku choroby, urlopu lub innej przeszkody w wypełnianiu przez inspektora nadzoru obowiązków lub też niewłaściwego wywiązywania się przez niego z obowiązków określonych Umową bądź rezygnacji, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego zastępstwa przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje.

3. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia odpowiedniego kandydata do zastąpienia Inspektora nadzoru. Brak zatwierdzenia tego kandydata przez Zamawiającego powoduje, iż Wykonawca ma obowiązek

przedstawienia kolejnego, aż do zatwierdzenia kandydata na Inspektora nadzoru przez Zamawiającego (w formie pisemnej).

§ 13

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym), jeżeli :

a) Wykonawca będzie opóźniał się w dochowaniu ustalonych umową terminów realizacji umowy lub jej poszczególnych elementów o więcej niż 30 dni kalendarzowych.

b) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych,

c) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje czynności niezgodnie z Umową. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin i wezwie Wykonawcę do wykonywania Umowy lub zmiany sposobu prowadzenia czynności określonych Umową, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona, przy czym termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni od daty doręczenia wezwania,

2. Oprócz przypadków wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony są uprawnione do wypowiedzenia umowy z ważnych powodów zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy/wypowiedzeniu Umowy, Wykonawca podejmie niezwłocznie działania mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i zabezpieczenie prac w celu sprawnego i profesjonalnego przekazania zadań związanych z realizacją Umowy Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej.

5. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy.

6. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.

Termin „siła wyższa” oznacza w szczególności wydarzenia lub okoliczności:

- na które Strony, pomimo najwyższej staranności nie mają wpływu,
- przed którymi Strony nie mogłyby się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
- które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby ich uniknąć.

7. Obie strony nie ponoszą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu niewypełnienia zobowiązań wynikających z zapisów umowy, jeżeli niewypełnienie zobowiązań jest wynikiem zdarzenia siły wyższej.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności opisanych w § 13 ust. 1, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za nieterminowe wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Łączna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. W przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 15

DOSTARCZANIE INFORMACJI

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu po zakończeniu Umowy. Przekazanie i zdanie dokumentów odbędzie się w formie protokołu.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla wykonania Umowy lub będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 powyżej wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka.

§ 16

SPORY

1. Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby polubownie rozwiązywać wszelkie spory związane z Umową, jakie mogą powstać pomiędzy nimi.
2. Jakikolwiek spory mające związek z realizacją niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

4. W związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) dane Wykonawcy zostaną przekazane IZ RPO WP.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej Muzeum Podkarpackiego w Krośnie dostępnej także na stronie www.muzeum.krosno.pl/nowosci/rodo, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.